



קול קורא מס' 129/20

קול קורא לבחירת רשויות לפיילוט לגיבוש תכנית פעולה להיערכות לשינוי אקלים  
ואנרגיה מקיימת

תאריך: ספטמבר 2020

עמוד 1 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע:

תאריך:

קול קורא מס' 129/20**קול קורא להשתתפות רשויות במאיץ לגיבוש תכנית פעולה לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת**

משרד האנרגיה (להלן: "המשרד") באמצעות האגף לשימור אנרגיה (להלן: "האגף") מפרסם בזאת קול קורא להשתתפות רשויות מקומיות, מועצות אזוריות ואשכולות אזוריים (להלן: "הרשויות" או "רשויות מקומיות") במאיץ (להלן: "פיילוט") לגיבוש תכנית פעולה לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת במרחב המוניציפלי (להלן: "קול קורא"), והכול כמפורט במסמכי הקול הקורא ובמפרט המקצועי המסומן כנספח ד' לקול קורא.

**רקע:** בשנת 2016 אשררה ממשלת ישראל את הסכם פריז והתחייבה לקדם מהלכים לצמצום פליטות גזי חממה ולהערכות לשינויי אקלים, הן ברמה הלאומית והן ברמה המקומית. בד בבד, בשנים האחרונות מתפתחת בעולם ההבנה שמימוש היעדים הלאומיים להפחתת פליטות יתאפשר אם יינקטו צעדים בראיה רב מערכתית משותפת, תוך חיזוק שיתוף פעולה של השלטון המרכזי עם השלטון המקומי. הובלת תחום האקלים והאנרגיה בשלטון המקומי מתרחשת כיום בלמעלה מ-1,000 ערים בעולם, שכבר מקדמות תכניות לאקלים ואנרגיה מקיימת, ומקדמות יעדים שאפתניים כגון: 100% שימוש באנרגיה מתחדשת, איפוס אנרגיה של המבנים הציבוריים, איפוס פחמני ועוד. לפיכך, המשרד, בשיתוף עם משרד הגנת הסביבה ומשרד הפנים, ובהתייעצות ושיתוף גופי השלטון המקומי, מקדמים תכנית לאומית להיערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת ברשויות. תוכנית זו נועדה להשיג שתי מטרות ברמה המקומית: בניית חוסן אקלימי וקידום אנרגיה מקיימת – הפחתת פליטות באמצעות התייעלות וייצור אנרגיה נקייה, שמלבד תרומתם למאבק במשבר האקלים, יביאו לשיפור איכות החיים והגברת האיתנות הכלכלית של הרשויות המקומיות והתושבים. חלק ממטרות התכנית הן לגבש ולחזק תוך כדי התהליך, את שיתופי הפעולה בין כלל הגורמים המעורבים: בין משרדי ממשלה לרשויות מקומיות ובין הרשויות המקומיות לתושבים ולבעלי העניין הרלוונטיים באמצעות גיבוש ומיסוד מנגנוניים מסייעים.

מטרתו של קול קורא זה לסייע לרשויות שיזכו לגבש תכנית פעולה מקומית/אזורית להיערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת (להלן: "תכנית פעולה"). תכניות מסוג זה מסייעות לחיסכון בהוצאות והגדלת הכנסת הרשות הן על ידי צמצום צריכת האנרגיה וייצור אנרגיה נקייה והן על ידי תכנון פעולות להיערכות לאירועי אקלים במטרה להימנע מהנזקים הכרוכים בכך.

רשויות אשר ייבחרו בקול הקורא יקבלו סיוע לגיבוש תכנית פעולה במסגרת תהליך מובנה ומשתף. הסיוע יינתן על ידי יועצים ומומחים בתחום ושימוש בכלים ייעודיים שמגובשים לצורך התהליך כמפורט להלן:

לכל רשות שתבחר לפיילוט ימונה מנחה תהליך (להלן: "מנחה") מטעם המשרד ובמימונו.

מנחה התהליך יסייע לצוות רשותי בהכנת תכנית הפעולה תוך סיוע ביצירת שיתופי פעולה רלוונטיים ובריכוז תהליכי הכתיבה. הכנת תכנית הפעולה וכתבייתה יבוצעו בהתאם למדריך לתכנית פעולה לאקלים ואנרגיה שנכתב על ידי משרד האנרגיה בשיתוף עם המשרד להגנת הסביבה ומשרד הפנים (שיפורסם בהמשך). המנחה יהיה מטעם המשרד ויהווה חוליה מקשרת בין הרשות להנהלת התכנית במשרד בהיבטים מקצועיים נדרשים.

המנחה יסייע לרשות במרכיבים הבאים:

- סיוע בכתיבת וניהול תכנית עבודה להשתתפות בפיילוט.
- סיוע במיפוי בעלי העניין הרלוונטיים ברשות ומחוצה לה ותכנון תהליכי שיתוף בעלי עניין.
- סיוע בביצוע מיפוי כולל של הפליטות והפגיעות של הרשות באמצעות כלי ייעודי שמפותח לצורך כך.
- סיוע בהגדרת ובהקצאת ייעוץ מטעם מומחים מקצועיים הנדרשים לרשות לצורך גיבוש תכנית הפעולה.

עמוד 2 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- סיוע בהכנה ובניהול המפגשים של צוות תכנית הפעולה ברשות (שייפגש לפחות פעם בחודש)
- סיוע בכתובה של תכנית הפעולה. יודגש כי תהליכי גיבוש התכנית יבוצעו בפועל על ידי אנשי הרשות.
- סיוע בהכנת התוצרים למפגשים הארציים של הרשויות/אשכולות שישתתפו בפיילוט.
- סיוע לבניית מנגנונים קבועים למימוש התכנית.

#### מטרות הפיילוט:

- גיבוש תכניות פעולה מקומיות/אזוריות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת. פירוט של עקרונות תכניות פעולה ודוגמאות בעולם מובא להלן בנספח ד' לקול קורא.
- הקמת מאגר תכניות פעולה רשותיות/אזוריות לשימוש כלל הרשויות בישראל.
- עידוד בניית מנגנונים של שיתופי פעולה בתחום האקלים ואנרגיה מקיימת בין רשויות (לרבות ברמה האזורית), בין הרשויות לארגונים, עסקים והציבור הרחב.
- למידה הדדית בין הרשויות והעלאת מודעות לתחום.
- יצירת כלים ומדריכים שימושיים לרשויות על בסיס הידע שיצטבר בפיילוט.

**בתום הפיילוט, בכוונת המשרד לסייע בתקצוב היישום של תכניות פעולה, בכפוף לקבלת תקציב ייעודי וסדרי עדיפויות של המשרד.**

#### 1. כללי:

- 1.1 המשרד מבקש לקבל הצעות לבחירת רשויות שישתתפו בפיילוט לגיבוש תכניות פעולה להיערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת. הפיילוט עתיד להימשך כשנה (להלן בהתאמה: "תכנית פעולה", "השירותים").
- 1.2 רשאים להגיש הצעות בקול קורא זה רשויות מקומיות, מועצות אזוריות ואשכולות אזוריים כהגדרתם במשרד הפנים הממלאים אחר כל תנאי הסף של הקול קורא. ההצעה תוגש בצירוף כל המסמכים הנדרשים, הכל כמפורט להלן.

#### 2. תנאי סף

- 2.1 על המציע להצהיר כי הוא עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  - 2.2 רשות מקומית או אשכול אזורי המונה מעל 25,000 תושבים ומועצה אזורית המונה מעל 15,000 תושבים, לפי נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה לשנת 2018.
  - 2.3 על המציע לצרף אישור עדכני וברור של עו"ד או רו"ח, בדבר מורשי החתימה בשם המציע, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.
- בקשה אשר לא תעמוד בתנאי הסף, לא תמולא כראוי ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט בקול קורא זה, עלולה להיפסל על הסף.

#### 3. שלבי הפיילוט:

- 3.1 הפיילוט יארך כשנה, ויכלול את הפעולות המפורטות להלן. יצוין כי התכנית המפורטת עשויה להתעדכן מעת לעת בהתאם לשיקול הדעת של המשרד ושיקולי תקציב ובהתחשב בצרכים השונים שיעלו במסגרת הפיילוט. להלן שלבי גיבוש תכנית הפעולה:
- 3.2 הקמת צוות תכנית הפעולה: בכל רשות/אשכול יוקם צוות בין אגפי שיהיה אחראי לגיבוש תכנית הפעולה וכפוף למנכ"ל הרשות/האשכול, לפי הפירוט להלן:

עמוד 3 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- 3.2.1. מפגש צוותי לפחות פעם בחודש על מנת לקדם את תהליך העבודה הכולל הכנה, תכנון וכתובת תכנית הפעולה.
- 3.2.2. עבודה עם אגפי הרשות/האשכול הרלוונטיים ורתימתם לתהליך העבודה ותכנית הפעולה.
- 3.2.3. מיפוי ואיסוף נתונים וביצוע סקר מקומי של פליטות גזי חממה ופגיעות רשותית/אזורית לשינוי אקלים שיסייעו בגיבוש התכנית ויהוו בסיס לניטור ומדידה המשכית. המיפוי ייעשה באמצעות כלי מיפוי שיפורסם על ידי המשרד.
- 3.2.4. אישור תכנית הפעולה מול הנהלת הרשות/האשכול.
- 3.3. לאורך גיבוש תכנית הפעולה יתקיימו על ידי הרשות/האשכול, בהנחיית ובסיוע מנחה התהליך ומומחים מקצועיים מטעם המשרד, תהליכי שיתוף תוך שימוש במגוון כלים: סקרים, זירות היועצות, קבוצות מיקוד, מפגשים עם בעלי עניין ועוד.
- 3.4. מפגשי למידה בין רשותיים: לאורך התהליך יתקיימו כ-3 מפגשים של צוותי תכנית הפעולה המשתתפים בפילוט. השתתפות במפגשים אלו היא חובה. הרשות תשלח למפגשים פחות שלושה מאנשי הצוות ביניהם ראש צוות תכנית הפעולה. מטרת המפגשים היא שיתוף ידע ויצירת שיח בין הרשויות/האשכולות על תכניות הפעולה המתגבשות.
- 3.5. פרסום תכנית הפעולה: עם סיום התהליך יפורסמו התכניות השונות וסקרי הפליטות והפגיעות כחומר פתוח לשיתוף הציבור וכלל הרשויות בישראל.

#### 4. הגשת הצעה לקול קורא להשתתפות בפילוט

ההצעה להשתתפות תוגש על גבי נספח ג' ותכלול את ראשי הפרקים הבאים:

- 4.1. תיאור המשאבים שהרשות תקצה לתהליך גיבוש תכנית הפעולה ויישומה.
- 4.2. תיאור שיתופי פעולה אזוריים עם רשויות אחרות.
- 4.3. תיאור ראש ואנשי הצוות, תפקידיהם וניסיונם, וכן תיאור הניסיון בתהליכי שיתוף ותהליכי הטמעה ברשות/באשכול.
- 4.4. תיאור הפרויקטים ותכניות עתידיות שנעשו עד כה ברשות/באשכול בתחום האנרגיה המקיימת (כגון: ייעול, ניהול וייצור אנרגיה נקייה) וההיערכות לשינוי אקלים (כגון: הצללה, ניהול נגר, טבע עירוני, פתרונות מבוססי טבע, חוסן קהילתי).
- 4.5. תיאור ניסיון הרשות/אשכול בהטמעת תכניות בתחומים משיקים רלוונטיים.
- 4.6. ניתן לצרף כל מסמך נוסף שלדעת הרשות/אשכול רלוונטי לצורך הגשת ההצעה ובחינתה.

#### 5. אמות מידה ותהליך לבחירת הזוכה

הליך בחירת הזוכה יתבצע בארבעה שלבים, כדלהלן:

- 5.1. שלב ראשון – בדיקת עמידה בתנאי סף  
בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות. רק הצעה אשר עמדה בתנאי הסף הנדרשים כאמור לעיל תעבור לשלב הבא - שלב בדיקת איכות ההצעה.
- 5.2. שלב שני – בדיקת איכות ההצעה (80% מהציון הסופי)  
בשלב זה תיבדקנה ההצעות בהתאם לטיב ההצעה, בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה להלן,



ניקוד מירבי	תיאור הקריטריון	
	<b>מנגנון העבודה המוצע:</b>	
30	<p>1. היקף השעות שיוקצו לתהליך מעבר למחויב במסגרת הקול קורא. הניקוד יינתן באופן יחסי כאשר הרשות/אשכול שיציעו את מספר השעות הגדול ביותר יקבלו ציון מקסימלי וההצעות הנותרות ידורגו בהתאם. (טווח 0-15)</p> <p>2. הצעה למנגנונים של שיתופי פעולה אזוריים עם רשויות אחרות כגון: מפגשי התייעצות (עד 4 נקודות), פרויקטים משותפים (עד 4 נקודות), הכשרות משותפות (עד 4 נקודות), עבודה במסגרת מבנה ארגוני קיים (עד 3 נקודות) (טווח 0-15)</p>	(1)
	<b>הצוות המוצע:</b>	
30	<p>1. ככל שעבודת הצוות תכלול שיתוף של מספר רב יותר של אגפים ברשות (עד 6 נקודות), ובעלי תפקידים בכירים (עד 6 נקודות) יינתן ציון גבוה יותר. הציון יינתן באופן יחסי להצעה הטובה ביותר. (טווח 0-12)</p> <p>2. הניסיון של חברי הצוות בהובלת תהליכי הטמעה מרובי שותפים: הניקוד יינתן באופן יחסי להיקף התהליכים ולמורכבותם (עד 5 נקודות), מספר שנות הניסיון המצטבר (עד 10 שנים – 2 נקודות, מעל 10 שנים – 5 נקודות), 2 נקודות נוספות יינתנו על הטמעה של פרויקטים מתחום האקלים והאנרגיה. (טווח 0-12)</p> <p>3. ניסיון הצוות או כל אחד מחברי הצוות בהובלת תהליכי שיתוף בעלי עניין תוך תכנון ובניית מנגנונים שיתופיים. הניקוד יינתן באופן יחסי לפי היקף ומספר התהליכים (טווח 0-6)</p>	(2)
	<b>בשלות הרשות:</b>	
25	<p>1. ביצוע מיפוי פליטות ו/או מיפוי פגיעות תשתיות פיסיות לאירועי אקלים של הרשות: ככל שהמיפוי שנעשה יהיה מקיף יותר הניקוד שיינתן יהיה גבוה יותר (יש לצרף את המיפוי לבקשה) (טווח 0-10)</p> <p>2. ביצוע פרויקטים קודמים בתחום האנרגיה המקיימת ובתחום היערכות לשינוי אקלים ברשות. ככל שהיקף התקציב של הפרויקטים האלה שנעשו גבוה ביחס לתקציב הרשות הניקוד גבוה יותר (עד 5 נקודות). ככל שהפרויקטים מגוונים יותר הניקוד גבוה יותר (עד 5 נקודות). (טווח 0-10)</p> <p>3. קיימות תכניות עתידיות בתחום היערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת. (טווח 0-5)</p>	(3)
	<b>ניסיון הרשות/אשכול בהטמעת תכניות בתחומים אחרים:</b>	
15	<p>1. תוכניות שבוצעו בחמש השנים האחרונות, תוכניות שבוצעו לפני יותר מחמש שנים לא יקבלו ניקוד בסעיף זה. (טווח 0-5)</p> <p>2. מידת הרלבנטיות של התכניות לנושא קול קורא זה. (טווח 1-5)</p> <p>3. הצגת מדדי ההצלחה של התכנית לאחר ביצועה. (טווח 0-5)</p>	(4)
100	<b>סה"כ</b>	

5.2.1. רק הצעות אשר ינוקדו בציון איכות של 70 נקי לפחות, יעברו לשלב השלישי - ראיון.

עמוד 5 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע:

תאריך:

- 5.2.2. במקרה שלא יעברו עשר הצעות לפחות את ציון הסף של 70 נק', רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, להפחית את ציון האיכות המינימלי עד למעבר של 10 הצעות.
- 5.2.3. במקרה שיעברו רק 10 הצעות את ציון האיכות המינימלי לא יתקיים שלב הראיון.
- 5.3. **שלב שלישי - ראיון (20% מהציון הסופי)**
- 5.3.1. מועד הראיון ישלח בהודעה למציעים אשר עברו שלב איכות ההצעה.
- 5.3.2. על המציע לדאוג כי כל חברי צוות תכנית הפעולה ישתתפו בראיון.
- 5.3.3. בראיון ייבחנו, בין היתר, מידת הניסיון, המקצועיות והרצינות של חברי הצוות, ידע וניסיון בתחום האקלים והאנרגיה, ניסיון בהובלת תהליכי הטמעה ושיתוף ציבור, יוזמה, חדשנות, מידת הנכונות לשיתוף הפעולה עם המשרד, התרשמות ממחויבות הצוות לתהליך ועוד.
- 5.3.4. הציון לראיון יהיה בטווח של 1-10 נקודות. לאחר אישור שלב הראיון יעברו המציעים לשלב הרביעי - בחירת ההצעות הזוכות.
- 5.4. **שלב רביעי - בחירת ההצעות הזוכות**
- 5.4.1. ככל שלא יתבצע השלב השלישי, מהסיבות המפורטות לעיל, הציון הסופי יקבע לפי ציון האיכות.
- 5.4.2. ככל שיתבצע השלב השלישי, הציון הסופי של ההצעות שיעברו לשלב האחרון יינתן כסכום של הציונים שניתנו עבור האיכות ועבור הריאיון לפי האחוזים שנקבעו לעיל, כדלהלן:  
**ציון האיכות\*0.8 + ציון הריאיון\*0.2 = ציון סופי**
- 5.4.3. ייבחרו עד 10 ההצעות שיקבלו את הציון הסופי הגבוה ביותר, בהתאם לשיקול המשרד ותקציב זמין.
- 5.4.4. לצורך יצירת מגוון תכניות פעולה המתאימות לרשויות בעלות מאפיינים שונים, יבחרו מבין הרשויות שיקבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לפחות שתי רשויות ממדד סוציו-אקונומי 1-4, לפחות מועצה אזורית אחת ולפחות אשכול אזורי אחד ובלבד שיעברו את ציון האיכות המינימאלי (70 נק').
6. **כללי**
- 6.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בקול קורא זה ובנספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי ו/או התיקון ייערך בכתב ויופץ באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו: [www.energy.gov.il](http://www.energy.gov.il) ו/או באתר מינהל הרכש של משרד האוצר. באחריות המציעים לבדוק מפעם לפעם אם חלו שינויים במסמכי הקול קורא.
- 6.2. על כל מציע להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול את הצעותיו של מציע אשר יגיש יותר מהצעה אחת בקול קורא. מובהר בזאת כי רשות מקומית יכולה לגשת לקול קורא זה גם באופן פרטני וגם כחלק מהאשכול האזורי בו נכללת.
- 6.3. ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותהיה רשאית, אך לא חייבת, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לכל המציעים או לחלקם או אפילו למציע בודד ולדרוש לקבל מידע, הבהרות, השלמות, מסמכים או כל דבר אחר הנחוץ לדעתה בכדי לדון בהצעה ספציפית או בכל ההצעות ביחד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה הוועדה רשאית לדרוש אישור או חוות דעת מגורם בלתי תלוי בקשר לכל פרט שהועבר למשרד במסגרת ההצעה. כן תהיה רשאית להיוועץ עם נציגי משרד הגנת הסביבה ונציגי משרד הפנים בכל עניין, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. כמו כן, תהיה הוועדה רשאית לחזור למציעים או למי מהם, לשם קביעת עמדתה הסופית בקשר להצעה. במסגרת פניות המשרד, יהיה המשרד רשאי לקבוע לוח זמנים לקבלתם וכן לקבוע שאי עמידה בלוח הזמנים תביא לטיפול בהצעה ללא מידע זה או אף לדחיית ההצעה.

- 6.4. המשרד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, בין היתר אם מצא את ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.
- 6.5. המשרד רשאי, אם הוא סבור כי קיימים טעמים מיוחדים המצדיקים זאת, להכשיר הצעה אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות.
- 6.6. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי הקול קורא, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולה לגרום לפסילתה.
- 6.7. המשרד יהיה רשאי בכל עת לפנות למציעים נוספים להגשת הצעות או לפרסם קול קורא חדש במקום קול קורא זה, ולבטל קול קורא זה בכל שלב כפי שיראה לנכון.
- 6.8. זכות עיון במסמכי הקול קורא, לרבות ההצעה הזוכה, תינתן תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה בבקשת העיון. יצוין כי הזכות שמורה למשתתפים בקול קורא בלבד.
- 6.9. במקרה שהזכייה של אחד מהזוכים הראשונים לא מומשה מכל סיבה שהיא או שיוקצה תקציב נוסף לצורך הפרויקט, תעמודנה ההצעות המפסידות בתוקפן 90 יום ממועד קבלת ההודעה בדבר אי זכייה. בנסיבות מעין אלה יהיה המשרד רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, להכניס לפרויקט בעלי הצעות נוספים, עפ"י דירוגם בקול קורא זה.
- 6.10. ביצוע הפרויקט וקיום ההתקשרות מותנים בקיום תקציב מתאים וקבלת האישורים הדרושים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע את העבודה בשלבים, בהתאם למגבלות התקציב.
- 6.11. דירוג המציעים יישאר בתוקף לתקופה של 12 חודשים, ואם יחליט המשרד ליחד סכומי כסף נוספים או נותרה יתרה תקציבית לתוכנית זו, או במקרה בו מציעים ויתרו על זכיותם או במקרה בו המשרד קבע כי מציע לא יכול לממש את זכיותו, המשרד יהיה רשאי, אך לא חייב, לפנות למציעים שהצעתם נוקדה בציון 70 לפחות אך לא זכו בקול קורא, לפי דירוגם בקול קורא, בתנאים הקבועים בקול הקורא זה והוראותיו. אין המציעים חייבים לקבל את זכיותם בסבב הנוסף.
- 6.12. היה ובתוך 12 חודשים לא התממשה מסיבה כלשהי ההתקשרות עם המציע שהצעתו זכתה, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו, אך לא חייב, להכריז על מציע שהצעתו דורגה הבאה אחריו, על פי תוצאות הקול קורא, כהצעה הזוכה בקול קורא.
- 6.13. קיום ההתקשרות מותנית בקיום תקציב מתאים וקבלת האישורים הדרושים. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע את ההתקשרות בשלבים, בהתאם למגבלות התקציב.

#### 7. ההתחייבות:

- 7.1. לאחר הודעת הזכייה יחתמו הזוכים על ההתחייבות המצ"ב **כנספח ב'**, תנאי ההתחייבות המפורטים ב**כנספח ב'** מהווים חלק בלתי נפרד מקול קורא זה ומתנאיו. התחייבות המשרד כלפי הזוכה תיווצר רק לאחר קבלת חתימת הזוכים על ההתחייבות כאמור.
- 7.2. ההתחייבות תכלול:
- 7.2.1. התחייבות להקמת צוות תכנית פעולה בין אגפי מתוך עובדי הרשות המקומית, המונה לפחות שלושה גורמים וביניהם לפחות נציג/ה אחד ממנהל/אגף הנדסה ו/או אגף אסטרטגיה ו/או יחידה סביבתית/קיימות. ניתן להציג במסגרת ההצעה לקול קורא זה צוות קיים ברשות המקדם את הטיפול בנושא, ככל שכולל בעלת/ת תפקיד כמפורט לעיל. ביחס לאשכול, יש לענות על תמהיל התפקידים שצוין לעיל, בהרכב שמגלם בתוכו גם עובדי רשויות וגם עובדי אשכול.
- 7.2.2. התחייבות הרשות/האשכול לפעול לקידום תהליכים של שיתוף הציבור במסגרת גיבוש תכנית הפעולה.



- 7.2.3. התחייבות להשתתפות ראש העיר ומנכ"ל הרשות/מנכ"ל האשכול ויו"ר האשכול במפגש ראשוני להשקת התהליך ובמפגש הסיום להצגת תכנית הפעולה, ומעורבות המנכ"ל לאורך כל התהליך.
- 7.2.4. התחייבות להעמיד עובד/ת הרשות/האשכול הכפוף/ה ישירות למנכ"ל הרשות/האשכול בראש צוות תכנית הפעולה, אשר ת/יהיה מחויב/ת לביצוע התהליכים הבאים:
- 7.2.4.1. אחראית על התנעת התהליך.
- 7.2.4.2. אחראית על הובלת התהליך בתוך הרשות וייצוג הרשות בכל תהליכי הפרויקט המוזכרים לעיל.
- 7.2.4.3. תמיכה וליווי של צוות תכנית הפעולה.
- 7.2.4.4. איש/אשת הקשר של הרשות מול מנחה התהליך ומול המשרד.
- 7.2.5. התחייבות הרשות שצוות תכנית הפעולה ישתתף באופן פעיל במפגשים הארציים שיאורגנו על ידי המשרד, ויקיים ישיבות צוות לפחות פעם בחודש.
- 7.3. תקופת ההתחייבות תהיה עד לסיום כתיבת תכנית הפעולה, בכפוף למקור תקציבי.
- 7.4. על אף כל הוראה אחרת, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, על ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש.

**8. סמכות השיפוט**

בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, עתירה בקשר לקול קורא זה תוגש אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

**9. הליך שאלות ובקשות להבהרות**

- 9.1. ניתן להגיש שאלות ובקשות להבהרות בקשר לקול קורא זה, עד לתאריך 17.9.20 בשעה 14:00.
- 9.2. שאלות ובקשות כאמור יש להפנות לעיריית הייטנר שעין, באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: [muni@energy.gov.il](mailto:muni@energy.gov.il), במסמך WORD בלבד. המשרד לא ישיב על שאלות שיגיעו אליו לאחר מועד זה.
- 9.3. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

תשובות הבהרה	פירוט השאלה / בקשת הבהרה	מס' סעיף	עמ' במסמכי הקול קורא

- 9.4. ריכוז השאלות והתשובות יפורסמו באתר הרכש הממשלתי ובאתר האינטרנט של המשרד החל מיום 1.10.20, והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא ויחייבו את כל המציעים.
- 9.5. המשרד שומר לעצמו את הזכות להימנע מלהשיב לגופה של שאלה אם ימצא כי מתן מענה לשאלה עלול לסכל או לפגוע בהליך הקול קורא או בתכליתו.

**10. מבנה ההצעה ואופן הגשתה:**

- 10.1. מועד אחרון להגשת הצעות יום שני 19.10.20 עד השעה 14:00.
- 10.2. יש לחתום בתחתית כל אחד מעמודי הקול קורא, ולשלוח אותו בצירוף כל המסמכים הנדרשים במסגרת הקול קורא בקובץ PDF לתיבת דוא"ל [muni@energy.gov.il](mailto:muni@energy.gov.il). לאחר השליחה תתקבל תשובה אוטומטית מהדוא"ל. יש לשמור תשובה זו כאסמכתא להוכחת ההגשה.
- 10.3. המשרד יפסול על הסף בקשות שתגענה באיחור.

**ב ב ר כ ה,**

**ועדת המכרזים**

עמוד 8 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח א'

פרטי הרשות/אשכול

פרטי המציע

		<u>שם הרשות/אשכול/מועצה אזורית:</u>
		<u>אופי המציע : רשות/אשכול/מועצה אזורית</u>
<u>שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:</u>		
<u>שם:</u>	<u>ת.ז.:</u>	
<u>שם:</u>	<u>ת.ז.:</u>	
		<u>שם מנכ"ל הרשות:</u>
		<u>שם איש הקשר מטעם הרשות:</u>
		<u>מספר טלפון נייד:</u>
		<u>דוא"ל:</u>

עמוד 9 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח ב'

התחייבות הרשות/אשכול - לחתימה לאחר הודעת זכייה

שם הרשות/אשכול אזורי/מועצה אזורית:
שם מנכ"ל הרשות/אשכול אזורי/מועצה אזורית:

**צוות תכנית הפעולה**

רשימת אנשי הצוות (לפחות 3 גורמים).

מילוי הטבלה על ידי אשכול: הצוות צריך לענות על תמהיל התפקידים שצוין להלן בהרכב שמגלם בתוכו גם עובדי רשויות וגם עובדי אשכול.

תואר	תפקיד	שם הרשות באשכול*	שם מלא	טלפון נייד	דוא"ל
ראש הצוות: בעל דרגה בכירה שיהיה כפוף ישירות למנכ"ל					
נציג/ת מנהל/אגף הנדסה ו/או אגף אסטרטגיה ו/או יחידה סביבתית/קיימות (חובה לפחות אחד מבעלי תפקידים אלה)					
נציג/ת בינוי תשתיות					
ממונה אנרגיה					
נציג/ה אגף תקציבים					
נציג נוסף					

\*עמודה זו מיועדת למילוי על ידי אשכול בלבד

1. אנו החתומים מטה, ביחד ולחוד, מאשרים את השתתפות צוות תכנית הפעולה של הרשות המקומית/אשכול אזורי/מועצה אזורית (מחק את המיותר) \_\_\_\_\_ המוצג מעלה במסגרת הפיילוט המתואר לעיל.
2. אנו מתחייבים, ביחד ולחוד, שכל צוות תכנית הפעולה ישתתף במפגשים הרשתיים שיתקיימו לפחות פעם בחודש, וכן לשלוח שלושה נציגים לפחות מצוות הפעולה לכל המפגשים הארציים וכן לכל המפגשים האחרים אשר יתואמו מראש עם ראש הצוות.
3. אנו מתחייבים, ביחד ולחוד, שראש העיר ומנכ"ל הרשות/אשכול/מועצה אזורית (מחק את המיותר) ישתתפו במפגש הראשוני להשקת התהליך ובמפגש הסיום להצגת תכנית הפעולה, ושהמנכ"ל יהיה מעורב לכל אורך התהליך.
4. אנו מתחייבים, ביחד ולחוד, לפעול לקדם תהליכים של שיתוף ציבור במסגרת גיבוש תכנית הפעולה.
5. מובהר בזאת, כי האחריות על ניהול הפרויקט, התכנון וההגשה של תכנית הפעולה היא של הרשות/האשכול/המועצה האזורית (מחק את המיותר) בלבד, וכי הייעוץ שיינתן במסגרת הקול קורא הינו ייעוץ

עמוד 10 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



- מכוון בלבד. מובהר בזאת כי לרשות לא יהיו טענות כלשהן כנגד המשרד או כנגד קבלת שירותי הייעוץ במסגרת הפיילוט. המשרד לא יישא בנזק כלשהו שייגרם כתוצאה מקבלת שירותי הייעוץ.
6. המשרד אינו מתחייב למתן ייעוץ לרשויות הזוכות בהיקף מינימלי כלשהוא.
  7. בתום התהליך תגיש הרשות למשרד תכנית פעולה לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת בהתאם למפורט בנספח ד'. המדינה תהיה רשאית לפרסם את תכנית הפעולה לציבור הרחב, בכל דרך ובכל מדיה שתבחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
  8. אנו מצהירים כי הרשות עומדת בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  9. מובהר כי המשרד יהיה רשאי להעביר מידע לגבי ההתנהלות הזוכה במסגרת הקול קורא למשרדי ממשלה אחרים.
  10. מובן כי תנאי הקול קורא מהווים חלק בלתי נפרד מהתחייבות זו.
  11. לא עמדה הרשות/האשכול/המועצה האזורית בהתחייבותה זו, יחליט המשרד אם להפסיק את ההתקשרות בהתראה של 15 ימים קלנדארים, או לאפשר לה לתקן את ההפרה. מבלי לגרוע באמור לעיל, המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות בכל עת לפני תום הכנת תכנית הפעולה על ידי הודעה מוקדמת בכתב, 30 ימים לפחות. לזוכה תינתן אפשרות להביע עמדתו בכתב תוך זמן סביר, בנסיבות העניין. המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי, תמורה, או תשלום אחר לרשות/אשכול/מועצה אזורית בקשר לביטול ההתקשרות.

תאריך	חותמת וחתימת מורשה/י החתימה מטעם הרשות	חתימת ראש הרשות	חתימת חשב הרשות	חתימה וחתימת הרשות

אימות חתימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי ה"ה החתומים לעיל מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_, המוכרים לי אישית/ אשר זוהו על ידי תעודות הזהות, חתמו בפני מטעם \_\_\_\_\_ על הסכם זה, וכי הם מוסמכים לעשות כן ולחייבו/ה בחתימותיהם.

עו"ד

תאריך

עמוד 11 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



נספח ג'

הצעת הרשות

<b>שם הרשות המקומית/אשכול אזורי/מועצה אזורית:</b>
<b>מנגנון העבודה המוצע</b>
יש לתאר את מספר המפגשים והיקף השעות שיוקצו לתהליך מעבר למחויב במסגרת הקול קורא:
יש לתאר את המנגנון המוצע לשיתופי פעולה אזוריים עם רשויות אחרות (כולל מפגשי התייעצות, פרויקטים משותפים ומבנה ארגוני קיים):
<b>הצוות המוצע</b>
יש לתאר את שיתוף הפעולה של הצוות עם אנשים ברשות ועם בעלי תפקידים בכירים:
יש לתאר את הניסיון של חברי הצוות בהובלת תהליכי הטמעה מרובי משתתפים:
יש לתאר את ניסיון חברי הצוות בהובלת תהליכי שיתוף בעלי עניין:
<b>בשלות הרשות:</b> יש לתאר פרויקטים שנעשו ותוכניות עתידיות בתחום היערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת לרבות התקציב (והשיעור מהתקציב הרשותי). <b>ככל שיש מיפוי פליטות או פגיעות רשות לאירועי אקלים יש לצרף להצעה.</b>
<b>ניסיון הרשות בהטמעת תכניות בתחומים אחרים:</b> יש לציין את השנים בהם הוטמעה התכנית ואת מדדי ההצלחה ככל שיש.

יש למלא את הטבלה הבאה עבור ראש הצוות כל אחד מאנשי הצוות הרשותי, יש צורך בשלושה גורמים לפחות:

שם איש/אשת הצוות	תפקיד ברשות	השכלה, ניסיון מקצועי ורלוונטיות	היקף השעות שיוקצו לעבודה בצוות מטעם הרשות
	נציג/ת מנהל/אגף הנדסה ו/או אגף אסטרטגיה ו/או יחידה סביבתית/קיימות (חובה לפחות אחד מבעלי תפקידים אלה		

עמוד 12 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_




אנו מצהירים כי הרשות עומדת בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

חותמת וחותימת מורשה/י החתימה	תאריך
מטעם הרשות*	

\*חתימה זו מתייחסת לכל הנאמר בנספח ג'.

אימות חתימה:

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי ה"ה החתומים לעיל מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_, המוכרים לי אישית/ אשר זוהו על ידי תעודות הזהות, חתמו בפני מטעם \_\_\_\_\_ על הסכם זה, וכי הם מוסמכים לעשות כן ולחייבו/ה בחתימותיהם.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ד: מפרט מקצועי

**קול קורא מס' 129/20 להשתתפות רשויות במאיץ לגיבוש תכנית פעולה להיערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת ברשויות מקומיות בישראל****1. רקע**

המאה העשרים ואחת היא המאה העירונית, לא רק משום שרוב האוכלוסייה מתגוררת בערים, אלא משום שהעיר הפכה למוקד הפעילות האנושית וההתמודדות עם אתגרים. בישראל מגוון נרחב של ישובים עירוניים, מקהילות חצי כפריות ועד מרכזי מטרופולין, כולם שואפים להבטיח איכות חיים בריאה וטובה לכלל תושביהן, לייצר חוסן ויכולת התמודדות עם איומים ולהביא לשיגשוג ואיתנות כלכלית.

סביבת הפעילות של הרשויות המקומיות משתנה ועתידה להשתנות יותר ויותר. אנחנו בעידן של אי ודאות סביבתית, שינויי האקלים כבר כאן, 2019, הייתה השנה החמה בהיסטוריה, ברצף של עשור של התחממות, ינואר, 2020, היה אחד החודשים הסוערים וגבה מחירים יקרים ברכוש ונפש.

בעוד שהשינויים הצפויים בעתיד, הולכים ומחמירים, יש היום יותר יכולות, ידע והבנה שהיערכות מוקדמת לשינויי אקלים היא כדאית מבחינה כלכלית ומאפשרת לייצר תנאי חיים מותאמים לאקלים המשתנה ולצרכי התושבים. משבר האקלים, הביא למרכז סדר היום את התובנה שיש צורך לשנות את הדרך בה אנחנו מייצרים ומנהלים את האנרגיה שלנו, תוך כדי שיפור איכות הסביבה ויצירת מנופים כלכליים.

לפיכך, משרד האנרגיה, יחד עם המשרד להגנת הסביבה ומשרד הפנים, מקדמים תכנית לאומית לאקלים ואנרגיה שנועדה להשיג שתי מטרות ברמה המקומית: בניית חוסן אקלימי וקידום אנרגיה מקיימת, שמלבד תרומתם למאבק במשבר האקלים, יביאו לשיפור איכות החיים והאיתנות הכלכלית של הרשויות המקומיות והתושבים. התוכנית נבנתה מתוך הכרה כי השלטון המקומי הוא שחקן מרכזי בעל יכולת לבנות חוסן אקלימי ולקדם אנרגיה מקיימת, ומתוך הצורך לגבש ולחזק את שיתופי הפעולה בין כלל הגורמים המעורבים: בין משרדי הממשלה, בין הממשלה לשלטון המקומי, בין רשויות מקומיות, ובין הרשויות המקומיות לתושבים ולבעלי העניין הרלוונטיים, תוך גיבוש ומיסוד מנגנוניים מסייעים שילוו את הרשויות בגיבוש ומימוש תכניות הפעולה.

התכנית הלאומית לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת תבוצע במספר שלבים עד לשנת היעד - 2030:

- **שלב ראשון: פרסום מדריך לגיבוש תוכניות פעולה מקומיות להיערכות לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת.** המדריך מיועד לבעלי תפקידים רלוונטיים ברשויות המקומיות, מגדיר את מסגרת התכנית, ומכוון לפעולות הנגזרות ממנה. המדריך מציג עקרונות פעולה לתכניות מקומיות, יעדי מסגרת וכלים ומדדים להערכה וניטור. **המדריך יפורסם בהמשך באתר משרד האנרגיה.**
- **שלב שני: פילוט - סיוע בגיבוש תכניות פעולה לרשויות נבחרות** הרשויות שיבחרו במסגרת קורא זה ישתתפו בפילוט לגיבוש תכניות פעולה לשינוי אקלים ואנרגיה מקיימת ברשויות מקומיות בהתאם למדריך שתואר לעיל.
- **שלב שלישי: הכנת תוכניות פעולה מקומיות ברמה ארצית**

עמוד 14 מתוך 17 עמודים

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

על סמך התובנות מהעבודה עם הרשויות הנבחרות תגובש תכנית שתסייע לכלל הרשויות בישראל לכתוב תכניות פעולה. בנוסף, תפותח מערכת הכשרות מקצועית לבעלי תפקידים ברשויות, ליועצים מקצועיים ולשותפים במרחב המקומי.

• **שלב רביעי: יישום תכניות הפעולה**

כל רשות תיישם את תוכנית הפעולה בהתאם למאפייניה, ותבחר את ערוצי הפעולה בעלי התרומה הגדולה ביותר להפחתת גזי חממה ולבניית חוסן אקלימי. המשרדים השותפים למהלך יפעלו להקמת מנגנונים למימון וליווי מקצועי של יישום תכניות הפעולה.

**2. מהי תכנית פעולה לשינויי אקלים ואנרגיה מקיימת?**

**תכנית פעולה לשינויי אקלים ואנרגיה מקיימת היא תכנית עבודה רשותית למעבר לאנרגיה מקיימת ולהתאמה מירבית לאקלים מתחמם ומקצין.**

תכנית פעולה לשינויי אקלים ואנרגיה היא תכנית רחבה שנוגעת במגוון תחומי הפעילות של הרשות המקומית, ההיערכות כוללת עבודה עם הקהילה, שינוי דפוסי התנהגות וקידום אורח חיים מקיים, שילוב פעולות כלכליות עם עשייה סביבתית.

תכניות פעולה מקומיות לשינויי אקלים הן מסמכי מדיניות שמנחים את פעולות הרשות המקומית בתחומי האקלים, שמתחלקות לשני סוגים כאשר יש עדיפות ליישום פעולות שמשלבות תועלות ומצליחות לייצר גם צמצום פליטות וגם צמצום חשיפה לשינויי האקלים: **פעולות הפחתה (מיטיגציה)** – פעולות שמכוונות לצמצם את פליטות גזי החממה בתחומי הרשות המקומית כדי למזער את משבר האקלים. פעולות מסוג זה מתייחסות בעיקר לתחומי האנרגיה, התחבורה והפסולת. נהוג להבחין בין פליטות שמתבצעות על ידי פעילות רשותית ופליטות שמתבצעות בתחום הרשות על ידי תושבים או הסקטור העיסקי והתעשייתי.

**פעולות הסתגלות (אדפטציה) או גיבוש חוסן אקלימי** - פעולות שמטרתן לשפר את המוכנות והעמידות של הרשות המקומית לשינויים שמגיעים עם משבר האקלים. פעולות אילו כוללות חיזוק מערך החירום והתאמת הסביבה העירונית לאקלים המשתנה, בעיקר לחום העולה. חוסן אקלימי מתייחס להשפעות על הקהילה והאוכלוסייה, על תשתיות ומבנים ועל המערכות הכלכליות המקומיות, חוסן אקלימי יכול לסייע לאסטרטגיה מקומית כוללת שהולכת ומתגבשת בהדרגה ובהתאמה לשינויים.

**מטרות**

תכנית הפעולה נועדה לסייע לרשויות מקומיות להיערך לסביבת פעילות משתנה לנוכח שינויי האקלים והאצת מדיניות אנרגיה מקיימת בישראל ובעולם. התכנית נועדה בראש ובראשונה לייצר תועלות לרשויות המקומיות באמצעות שלוש מטרות:

**I. בניית חוסן אקלימי** – משבר האקלים כבר כאן ומשפיע באופן ישיר על איכות החיים ברמה המקומית. תכנית הפעולה מכוונת לשיפור יכולת ההתמודדות של הרשויות המקומיות עם השינויים המשמעותיים במזג האוויר, ועלייה באירועי קיצון. בניית חוסן אקלימי תביא להבטחת איכות חיים מתמשכת לכלל האוכלוסייה לנוכח האקלים המשתנה.

**II. קידום אנרגיה מקיימת** – שינויי אקלים ועליה בכמות מקרי הקיצון מעלים את החשש לפגיעה ברשת החשמל, בכל שנה נקבעים שיאי צריכה חדשים והולכת אנרגיה לאזורי הביקוש הופכת למורכבת וליקרה הרבה יותר. על כך יש להוסיף את הרכב החשמלי שתפוצתו בארץ תתרחב במהלך העשור הקרוב וצפויה להגדיל את צריכת האנרגיה במרכזי ערים ואזורים המיושבים בצפיפות. שיבושים באספקת האנרגיה עלולים להגביל את הפיתוח ברשות המקומית ולהוות חסם לבניית מתחמי תעסוקה ודיור חדשים וכן בקליטת הרכב החשמלי. הפחתת פליטות וחוסן באנרגיה, יושגו בצורה היעילה ביותר ע"י התייעלות באנרגיה ביזור וגיוון מקורות האנרגיה של הרשות המקומית ומעבר לייצור אנרגיה נקיה בסמוך לאזורי הביקוש.

**III. פיתוח יכולות לניהול שינוי** - עם שינויי האקלים וסביבת הפעילות משתנה, מימד אי הודאות גדל ורשויות מקומיות נדרשות לפתח מיומנויות ניהול שינוי בסביבה משתנה, הן בהתמודדות עם ריבוי האתגרים והן עם ריבוי ההזדמנויות. תכנית הפעולה שמה דגש על פיתוח יכולות הניהול של הרשות המקומית לנוכח שינויי האקלים ושינויי מדיניות ביחס למשאבים בכלל ואנרגיה בפרט.

עמוד 15 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### עקרונות פעולה

תכנית פעולה להיערכות לשינויי אקלים ואנרגיה מקיימת היא תכנית כלל-רשותית העוסקת בתחומי סביבה, אנרגיה ואקלים, ומבוססת על עקרונות פיתוח בר קיימא, המצב באמצעות העקרונות הבאים:

#### פתרונות מבוססי טבע

ככל שהתשתית האקולוגית הטבעית איתנה ומתפקדת כך השירותים שהיא מייצרת איכותיים ותורמים לחוסן העירוני. תכנית פעולה לשינויי אקלים תחתור בראש ובראשונה לשקם ולחזק את התשתיות האקולוגיות באמצעות פתרונות מבוססי טבע, אשר ימזערו את הנזקים ובה-בעת ישביחו את המערכת הטבעית הקיימת. פתרונות מבוססי טבע מתעדיפים את שיפור המערכת הטבעית ומכירים בשירותים שהיא יכולה לספק.

#### צמצום שימוש במשאבים ובדלקים פוסיליים

צריכת משאבים בעולם נמצאת בנסיקה מאז שנות החמישים, טביעת הרגל האקולוגית העולמית הממוצעת עלתה מ-18 דונם לנפש ב-1987 ל-33 דונם לנפש ב-2016. יחד עם זאת, ישנן ערים, כמו פרייבורג, אוסלו, פריז ואחרות, שמצליחות להאט את קצב צריכת המשאבים ומתחילות להראות ירידה בפליטות גזי החממה וצריכת הדלקים שלהן.

#### תמיכה באוכלוסיות פגיעות

האוכלוסיות המקומיות אינן חשופות במידה שווה להשפעות שינויי האקלים. מחקרים בתחום מעידים כי יהיו מי שיפגעו יותר ויתקלו בחסמים רבים יותר להתמודד עם ההשפעות הכלכליות, החברתיות והפוליטיות שיבואו בעקבות שינויי האקלים. סקירה רחבה ומעודכנת של המחקרים והדוחות ממפה חמש קבוצות בעלות רמת פגיעות גבוהה יותר לשינויי אקלים: אנשים החיים בעוני, מגדר ואליםות מגדרית, קשישים, אנשים עם מוגבלות וחולים במחלות כרוניות, פליטים ומהגרי אקלים. יכולתן של אוכלוסיות אלו להתמודד עם פגעי האקלים נמוכה יותר, הן בהתמודדות עם התחממות וגלי ועומסי חום והן בהתמודדות עם אירועי מזג אוויר קיצוני. לאוכלוסיות בעלות הון כלכלי, חברתי ותרבותי, קל יותר להתארגן ולהגיע לאמצעי הגנה והתמודדות טובה יותר לשינויי אקלים, בייחוד בעת אירועי חירום. תכניות מקומיות נדרשות למפות את האוכלוסיות הפגיעות בשטחן ולפתח מענים מקומיים וקהילתיים בשיתוף מערכות הבריאות והרווחה כדי "לא להשאיר אף אחד מאחור" בהיערכות. יתר על כן, בכל תכנית היערכות יש לתעדף מתן מענים לאוכלוסיות פגיעות אלו בראש ובראשונה.

#### מתווה תהליך

תכנית פעולה מגובשת בדרך כלל בתהליך שמערב את כלל גורמי הרשות ומובל על ידי דרג ההנהלה, להלן מתווה עקרונית להכנת תכנית:

תוצרים	שלב
יציאה לדרך	1. ההתנעה - התחייבות למסגרת פעולה תכנית הערכות לשינויי אקלים ואנרגיה מקיימת דורשת הובלה ומחויבות מצד הנהלת הרשות, יחד עם תמיכה ציבורית. בשלב ראשון יידרשו ראש/ת הרשות ומנכ"ל הרשות, להתחייב להובלת התהליך ברשות תוך הקמת צוות רשותי בין אגפי שיהיה אחראי על הובלת התהליך.
	2. שיתוף ציבור ובעלי עניין מעורבותם של הציבור ובעלי עניין רלוונטיים במהלך גיבוש והטמעת תכנית הפעולה, היא חיונית לשינויי דפוסי התנהגות ולבנות חוסן. חשוב לבנות קבוצות התייעצות לשלב התכנון ולשלב היישום. מהלך שיתוף הציבור יכלול גם פעולות חינוך, הסברה והעלאת מודעות כדי להבטיח יישום ושינויי התנהגות בקרב הציבור.
השקה ציבורית	3. ניתוח מצב קיים תכנית הפעולה תגובש בהתבסס על ניתוח פרופיל הרשות במונחים של מקורות פליטות גזי חממה ומוקדי פגיעות להשפעות שינויי האקלים. זאת ייעשה על ידי כלי ייעודי שיגובש לצורך כך על ידי המשרד.
פרופיל רשותי ותרחישי עתיד	4. גיבוש אמצעי פעולה

עמוד 16 מתוך 17 עמודים

חתימת המציע:

תאריך:



תכנית פעולה	<p>הרשות המקומית תגדיר משימות ואמצעי פעלה לצמצום פליטות גזי חממה ומיזעור השפעות שינויי האקלים. ההערכות תתייחס לשלוש פעימות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● פעולות בטווח המיידי</li> <li>● פעולות בטווח הקצר</li> <li>● פעולות לטווח הבינוני והארוך</li> </ul>
הגדרת מדדים ויעדי ביניים	<p>5. ניטור ובקרה</p> <p>תכנית הערכות לשינויי אקלים היא תוכנית רב שנתית. ניטור קבוע באמצעות מדדים ייעודיים, ועידכון התכנית בהתאם, יאפשרו לרשות להבטיח את התאמת התכנית ליכולות של הרשות ולאיומים והאתגרים העומדים בפניה.</p>

**מיפוי איומים והזדמנויות**

הערכת ההשפעה של שינויי האקלים על הישוב הוא הבסיס לתכנית הפעולה. ההערכה כוללת ניתוח שינויי האקלים על פי תסריטים ותחזיות, ניתוח פגיעות הישוב ומקורות פליטות גזי החממה וניתוח השפעות הישירות על הישוב על פי הרגישויות וההזדמנויות שמופו.

בשלב מיפוי הפליטות בדרך כלל מתבססים על פרוטוקולים בינלאומיים שמגדירים את דרכי חישוב הפליטות ברמת הרשות עצמה וכלל הפועלים בעיר.

לאחר ניתוח המצב הקיים, הרשות יכולה להגדיר את המצב הרצוי, במונחים של אנרגיה מקיימת וחוסן אקלימי ולהגדיר יעדים ברורים למימוש.

היעדים ישקפו את היכולות והמאפיינים המקומיים בזיקה למטרות התכנית והיעדים הלאומיים והבינלאומיים. היעדים צריכים לענות על השאלה - לאן הרשות רוצה להגיע בהקשרים של צמצום פליטות, אנרגיה מקיימת וחוסן אקלימי:

**חוסן אקלימי** – שינוי סביבת הרשות כדי להבטיח המשך איכות החיים לכלל התושבים למרות השינויים.

**אנרגיה מקיימת** – צמצום צריכת האנרגיה ומעבר לפחות ל- 30% אנרגיה מתחדשת.

על בסיס הניתוחים והגדרת היעדים, מוגדרים ערוצי הפעולה וסלי הפעולות של התכנית. כאן מוגדרת הדרך שבה תממש התכנית את מטרותיה, תגדיר אילו אמצעים יידרשו לשם כך, ואת מסגרת הזמנים.

תכנית פעולה להערכות לשינויי אקלים היא תכנית תוספתית והדרגתית שבדרך כלל מתוכננת לעשור, לשם כך נדרש גם מערך ניטור והערכה שישתלב בתהליך. מהלך הניטור וההערכה הוא דו כיווני; מצד אחד בוחן את השינויים בתחזיות האקלימיות ומצד שני בוחן את יישום התכנית ושינוי פגיעות הרשות.